



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА**

**ТЕХНИЧКА КОНТРОЛА ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ (ПГД) ЗА
ДОГРАДЊУ ПУТНИЧКОГ ЛИФТА НА АТРИЈУМСКОМ ДЕЛУ ОБЈЕКТА У
НЕМАЊИНОЈ 11
НАБАВКА БРОЈ 29/2026**

члан 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама
(„Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023),
- набавка на коју се Закон о јавним набавкама не примењује -

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

У поступку набавке број 29/2026, чији је предмет техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) за доградњу путничког лифта на атријумском делу објекта у Немањиној 11, дајем понуду, како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПРИВРЕДНОМ СУБЈЕКТУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број Привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус Привредног субјекта (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број Привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус подизвођача (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна:		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
------------------------------------	--

Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број Привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе – носиоца посла (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив		
Адреса Седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број Привредног субјекта		
Порески идентификациони број		
Статус члана групе (заокружити)	А) Правно лице	
	Б) Предузетник	
	В) Физичко лице	
Врста - величина правног лица (заокружити)	А) Велико	
	Б) Средње	
	В) Мало	
	Г) Микро	
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Број текућег рачуна		
Назив пословне банке код које се води рачун		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

Подаци о Наручиоцу: Управа за заједничке послове републичких органа;
Београд, Немањина 22-26;
ПИБ 102199617;
Матични број 07001401;
Јединствени број КЈС 41100;
www.uzzpro.gov.rs

Врста поступка: Набавка на коју се не примењује Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023; у даљем тексту: ЗЈН), члан 27. став 1. тачка 1. ЗЈН

Предмет набавке: Предмет набавке је **техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) за доградњу путничког лифта на атријумском делу објекта у Немањиној 11.**
Назив и ознака из општег речника: 71250000-5 Архитектонске, техничке и геодетске услуге.

1. Валута

Цена мора бити исказана у динарима, без и са ПДВ, FCO Наручилац.

У цену пружања услуга потребно је урачунати све зависне трошкове који се односе на реализацију предметне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда

2. Финансијска документација за плаћање

Привредни субјект је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/2014 - др. закон, 142/14, 5/15, 83/2015, 5/2016, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/20, 153/20, 138/22, 94/24 и 109/25).

Привредни субјект је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Креирана и регистрована фактура и Записник достављају се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Привредни субјекат је дужан да изда фактуру до 10. у месецу за претходни месец.

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

Саставни део е-фактуре је Записник о пруженој услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре за пружену услугу и Записника, на текући рачун Привредног субјекта број **(биће преузето из понуде)** који се води код пословне банке **(биће преузето из понуде)**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Привредни субјект је дужан да благовремено достави Наручиоцу обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Привредном субјекту путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико је извршење дела Уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Привредни субјекат је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 (шездесет) дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Привредном субјекту.

У складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

3. Начин пружања услуга

Привредни субјект је дужан да уговорену услугу пружа у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) као и у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", број 96/2023).

Потребно је да техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу обухвати проверу следећег:

- Усклађеност са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима
- Ускађеност са законом и другим прописима
- Усклађеност са техничким нормативима
- Усклађеност са стандардима и нормама квалитета
- Међусобна усклађеност свих делова техничке документације
- Усклађеност пројекта са резултатима претходних истраживања
- Оцену одговарајућих подлога за темеље објекта
- Провера исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објеката
- Стабилност и безбедност објекта
- Рационалност пројектованих материјала
- Утицај на животну средину и суседне објекте.

Привредни субјект је дужан да извештај о техничкој контроли достави у 5 (пет) примерака у штампаном облику и 1 (један) примерак у електронској форми (USB) као и у ПДФ формату, у свему према Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", број 96/2023).

Техничка контрола техничке документације врши се у складу са важећом законском регулативом, правилима струке, пројектним задатком и техничким условима.

Наручилац је дужан да Привредном субјекту обезбеди увид у потребну техничку документацију која је предмет вршења техничке контроле.

Привредни субјект је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора и да након закључења уговора достави решење о вршиоцима техничке контроле по областима наведеним у пројектном задатку.

4. Рок пружања услуге

Рок извршења техничке контроле пројекта не може бити дужи од 10 (десет) дана од дана достављања пројектне документације на увид.

5. Место пружања предметне услуге

Услуге техничке контроле пројекта уговарају се за објекат у Немањиној 11.

6. Квалитет

Привредни субјект је дужан да услугу која је предмет ове набавке пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

7. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Након извршења уговорене услуге, Привредни субјект доставља Наручиоцу завршни извештај о техничкој контроли, о чему се сачињава Записник о примопредаји техничке документације, који потписују обе уговорне стране.

Уколико се утврде недостаци у техничкој документацији, вршилац техничке контроле доставља извештај са наведеним примедбама и мерама за њихово отклањање.

Привредни субјект је дужан да услугу пружа у складу са важећим прописима, правилима струке, пројектним задатком и предметним уговором.

Изјава о лицу одговорном за праћење реализације уговора чини саставни део Обрасца понуде.

Привредни субјект је дужан да у понуди достави попуњену и потписану прописану изјаву.

8. Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда. Елеменат критеријума је цена.

9. Понуде са истом понуђеном ценом

У случају да два или више Привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду Привредног субјекта који понуди краћи рок извршења техничке контроле пројекта.

Уколико два или више Привредна субјекта понуде исти рок извршења техничке контроле пројекта, Наручилац ће доделити уговор Привредном субјекту путем жреба. Жребање ће бити извршено јавно у присуству Привредних субјеката, тако што се називи Привредних субјеката исписују на одвојеним папирима исте величине и боје, који се стављају у кутију одакле се извлачи само један папир. Наручилац додељује уговор Привредном субјекту чије име је исписано на папиру.

Привредни субјекти који не присуствују овом поступку Наручилац доставља Записник о извлачењу путем жреба.

10. Измене током трајања уговора

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-161. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

11. Заштита података Наручиоца

Привредни субјект је дужан да у приликом реализације предметне набавке као и приликом реализације уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

12. Мере заштите

Привредни субјект је дужан да приликом пружања предметних услуга примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/2023).

13. Виша сила

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

14. Употреба печата

Чланом 10. став 1. тачка 17. Правилника о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки ("Службени гласник Републике Србије", бр. 21/2021) прописано је да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

ИЗЈАВА

*о испуњености критеријума за
квалитативни избор Привредног субјекта*

ПОТВРЂУЈЕМ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као одговорно лице Привредног субјекта _____

да не постоје основи за искључење на основу члана 111. ЗЈН у поступку набавке број **29/2026**, чији је предмет **техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) за доградњу путничког лифта на атријумском делу објекта у Немањиној 11** и то:

- 1) Да Привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, није правноснажно осуђен, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:
 - (1) за кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживања ради вршења кривичних дела;
 - за кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;
 - Да је привредни субјект измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- 2) Да Привредни субјект у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда није повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција;
- 3) Да не постоји сукоб интереса, у смислу овог закона, који не може да се отклони другим мерама;
- 4) Да Привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или дошао до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора;
- 5)

Наручилац је дужан да искључи Привредног субјекта из поступка набавке ако у поступку набавке утврди да постоје основи за искључење наведени у овој Изјави, а може да одустане од искључења Привредног субјекта из поступка из преовлађујућих разлога који се односе на јавни интерес као што је јавно здравље или заштита животне средине.

ДАТУМ

Потпис овлашћеног лица

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

1. Испуњеност услова за обављање професионалне делатности - члан 115. ЗЈН

Привредни субјект мора да има важеће дозволе надлежног органа, односно да има:

1. лиценцу А за израду главног пројекта заштите од пожара;
2. лиценце Б1 или Б2
-лиценца Б1 за израду пројекта стабилних система за гашење пожара или лиценца Б2 за израду пројекта стабилних система за дојаву пожара

Овај критеријум се доказује:

- Копије важећих лиценци Б1 или Б2 које издаје Министарство унутрашњих послова, Сектор за ванредне ситуације (за услов под 1.2);

2. Кадровски капацитет-члан 117. ЗЈН

Понуђач мора да располаже минималним неопходним кадровским капацитетом и то да има запослена или ангажована лица, која су имаоци личних лиценци:

- Минимум 1 (један) дипломирани грађевински инжењер са важећом лиценцом 310 или 311.
- Минимум 1 (један) дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 330.
- Минимум 1 (један) дипломирани инжењер машинства са важећом лиценцом 333.
- Минимум 1 (један) дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 350.
- Минимум 1 (један) дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом 353.
- Минимум 1 (један) дипломирани инжењер електротехнике са важећом лиценцом МУП-а за извођење стабилних система за дојаву пожара

Овај критеријум доказује се достављањем:

- Фотокопија дипломе;
- Копија важећих лиценци 310 или 311, 330, 333, 350 и 353, са Потврдом Инжењерске коморе Србије из које се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори.
- Копија важеће лиценце за извођење стабилних система за дојаву пожара коју издаје Министарство унутрашњих послова
- за лица која су у радном односу, фотокопије ППП-ПД пријава (Појединачна пореска пријава о обрачунатим порезима и доприносима) за месец фебруар 2026. године и фотокопија уговора о раду. Уколико је лице ангажовано по другом основу у складу са Законом о раду, потребно је доставити фотокопије уговора о радном ангажовању по другом правном основу.

Стручни капацитет се односи на број запослених лица код Привредног субјекта или радно ангажованих по другом правном основу у складу са важећим Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/2005, 61/2005, 54/2009,32/2013, 75/2014, 13/2017 – Одлука УС, 113/2017 и 95/2018).

ИЗЈАВА-РЕЗЕРВНИ КРИТЕРИЈУМ

У случају да два или више Привредних субјеката понуде исту цену, Наручилац ће изабрати понуду Привредног субјекта који понуди краћи рок извршења техничке контроле пројекта.

Привредни субјект је дужан да изврши техничку контролу пројекта у року од _____ *(уписати понуђени рок)* дана од дана достављања техничке документације на увид.

Рок извршења техничке контроле пројекта не може бити дужи од 10 дана од дана достављања техничке документације на увид.

Потпис овлашћеног лица

**Р О К
ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана, од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку набавке важи

_____ дана од дана отварања понуда.
(уписати број дана важења понуде)

Датум:

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ
Привредни субјекти су дужни да попуне захтеване ставке у овом обрасцу

Пројектни задатак за техничку контролу Пројекта за грађевинску дозволу за доградњу путничког лифта у атријумском делу објекта у Немањиној 11

ОПШТИ ПОДАЦИ:**НАРУЧИЛАЦ:**

Република Србија – Управа за заједничке послове републичких органа ул. Немањина бр. 22 – 26, Београд

ПРЕДМЕТ: ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛЕ Пројектни задатак за техничку контролу Пројекта за грађевинску дозволу за доградњу путничког лифта у атријумском делу објекта у Немањиној 11

ПОДАЦИ О ПРОЈЕКТУ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ:

Списак области коју чини ПРОЈЕКАТ ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ за које је предвиђена техничка контрола:

1. Пројекат архитектуре
2. Пројекат конструкције
3. Пројекат електроенергетских инсталација
4. Пројекат путничког лифта

Техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу потребно је да обухвати проверу следећег:

- Усклађеност са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима
- Ускађеност са законом и другим прописима
- Усклађеност са техничким нормативима
- Усклађеност са стандардима и нормама квалитета
- Међусобна усклађеност свих делова техничке документације
- Усклађеност пројекта са резултатима претходних истраживања
- Оцену одговарајућих подлога за темеље објекта
- Провера исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објекта
- Стабилност и безбедност објекта
- Рационалност пројектованих материјала
- Утицај на животну средину и суседне објекте

УКУПНО БЕЗ ПДВ:

ПДВ:

УКУПНО СА ПДВ:

МОДЕЛ УГОВОРА

**Модел уговора Привредни субјект мора да попуни и потпише,
чиме потврђује да прихвата елементе Модела уговора**



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА
Београд, Немањина 22-26

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, коју заступа Дејан Матић, в. д. директора (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____ са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,
директор (у даљем тексту: Пружалац услуге)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац је на основу члана 27. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 91/2019 и 92/2023) и Правилника о начину планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци број: 110-00-15/2023-01 од 05.09.2023. године спровео поступак набавке број 29/2026, чији је предмет **техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) за доградњу путничког лифта на атријумском делу објекта у Немањиној 11;**

- да је Пружалац услуге доставио понуду број *(биће преузето из понуде)*, (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о Пружаоцу услуге и Прилог 2 - Образац „ Спецификација са структуром понуђене цене“), која је саставни део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број *(понуђава Наручилац)*, доделио Пружаоцу услуге овај уговор;

- да ће Пружалац услуге извршење уговорених обавеза делимично поверити Подизвођачу *(биће преузето из понуде)*; Плаћање по овом уговору неће бити/биће вршено директно подизвођачу;

- да у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које Наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Предмет Уговора је **техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу (ПГД) за доградњу путничког лифта на атријумском делу објекта у Немањиној 11**, у свему према потребама Наручиоца и у складу са Понудом Пружаоца услуге број **(биће преузето из понуде)**, (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о понуђачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене), која је саставни део Уговора.

Члан 2.

Укупна уговорена цена износи **(биће преузето из понуде)** динара, без пореза на додату вредност, односно **(биће преузето из понуде)** са порезом на додату вредност, РСО Наручилац.

У цену услуге урачунати су сви зависни трошкови који се односе на реализацију овог уговора.

Цена је фиксна и не може се мењати.

ФИНАНСИЈСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Пружалац услуге је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/04, 86/04 - испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 6/14, 68/2014 - др. закон, 142/14, 5/15, 83/2015, 5/2016, 108/16, 7/17, 113/17, 13/18, 30/18, 4/19, 72/19, 8/20, 153/20, 138/22, 94/24 и 109/25).

Пружалац услуге је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружене услуге.

Креирана и регистрована фактура и Записник доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца.

Пружалац услуге је дужан да изда фактуру до 10. у месецу за претходни месец.

Саставни део е-фактуре је Записник о пруженој услузи.

Пружалац услуге је дужан да пословање обавља у складу са Законом о електронским отпремницама („Службени гласник РС“, број 94/2024 и 109/2025).

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема исправно испостављене и регистроване фактуре и Записника на текући рачун Пружаоца услуге број **(биће преузето из понуде)** који се води код банке **(биће преузето из понуде)**.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Пружалац услуге је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Пружаоцу услуге путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћања фактуре.

Уколико је извршење дела Уговора поверено подизвођачу, а није предвиђено непосредно плаћање подизвођачу у складу са чланом 131. став 5. ЗЈН, Пружалац услуге је дужан да достави доказ и изјаву подизвођача да је извршио плаћање подизвођачу његових потраживања у року од 60 дана од извршења плаћања од стране Наручиоца Пружаоцу услуге.

МЕСТО ПРУЖАЊА ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ

Члан 4.

Услуге техничке контроле пројекта уговарају се за објекат у Немањиној 11.

НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац услуге је дужан да уговорену услугу пружа у складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон и 9/2020, 52/2021, 62/2023 и 91/2025) као и у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", број 96/2023).

Потребно је да техничка контрола пројекта за грађевинску дозволу обухвати проверу следећег:

- Усклађеност са свим условима и правилима садржаним у локацијским условима
- Ускађеност са законом и другим прописима
- Усклађеност са техничким нормативима
- Усклађеност са стандардима и нормама квалитета
- Међусобна усклађеност свих делова техничке документације
- Усклађеност пројекта са резултатима претходних истраживања
- Оцену одговарајућих подлога за темеље објекта
- Провера исправности и тачности техничко-технолошких решења објекта и решења грађења објеката
- Стабилност и безбедност објекта
- Рационалност пројектованих материјала
- Утицај на животну средину и суседне објекте.

Пружалац услуге је дужан да извештај о техничкој контроли достави у 5 (пет) примерака у штампаном облику и 1 (један) примерак у електронској форми (USB) као и у ПДФ формату, у свему према Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката ("Службени гласник РС", број 96/2023).

Техничка контрола техничке документације врши се у складу са важећом законском регулативом, правилима струке, пројектним задатком и техничким условима.

Наручилац је дужан да Пружаоцу услуге обезбеди увид у потребну техничку документацију која је предмет вршења техничке контроле.

Пружалац услуге је дужан да обезбеди захтевани кадровски капацитет за све време трајања уговора и да након закључења уговора достави решење о вршиоцима техничке контроле по областима наведеним у пројектном задатку.

РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Пружалац услуге извршиће услугу у року од _____ дана *(биће преузето из понуде)* од дана достављања техничке документације на увид.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Пружалац услуге је дужан да услугу која је предмет уговора пружа у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, све у складу са прописаним техничким захтевима Наручиоца.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 8.

Након извршења уговорене услуге, Пружалац услуге доставља Наручиоцу завршни извештај о техничкој контроли, о чему се сачињава Записник о примопредаји техничке документације, који потписују обе уговорне стране.

Уколико се утврде недостаци у техничкој документацији, вршилац техничке контроле доставља извештај са наведеним примедбама и мерама за њихово отклањање.

Привредни субјект је дужан да услугу пружа у складу са важећим прописима, правилима струке, пројектним задатком и предметним уговором.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је *(попуњава Наручилац)*.

Лице одговорно за праћење реализације уговора код Пружаоца усчуге је *(биће преузето из понуде)*, контакт телефон: *(биће преузето из понуде)*, email: *(биће преузето из понуде)*.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 9.

Наручилац може током трајања уговора о јавној набавци у складу са одредбом члана 156-162. ЗЈН да измени уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да у приликом реализације уговора чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ВИША СИЛА

Члан 11.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Уговорна страна погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 12.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која настане у његовом пословању, а која се односи на статусне и друге промене у правном промету, као и да промене документује на прописан начин.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 13.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писаним путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 (петнаест) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 14.

Пружалац услуге је дужан да приликом пружања предметних услуга примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ број 35/2023).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Управа за заједничке послове републичких органа
Београд, Немањина 22-26 НН 29/2026

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису регулисани овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља и "Сл. гласник РС", бр. 18/2020).

Члан 16.

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 17.

Све евентуалне спорове Уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорови ће бити решени пред стварно надлежним судом у Београду.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

Пружалац услуге

Дејан Матић, в. д. директора

, директор